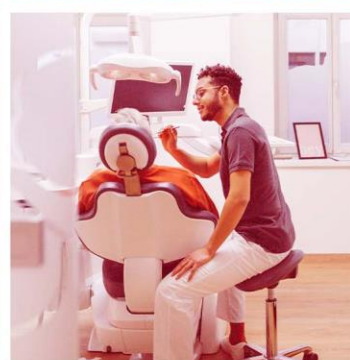


# Guia do contemplado

---



Tudo o que você precisa saber na hora de comprar seu bem!





# Parabéns!



A contemplação chegou! Agora é a hora de dar partida no processo de compra do bem.

Pra deixar tudo mais tranquilo, preparamos um guia que pode te ajudar nesse momento.

Vamos lá?

# Índice

## Se você contratou seu Consórcio na agência ou on-line

---

- 02** – Escolha do bem
- 03** – Avaliação de crédito
- 04** – Documentação e assinaturas
- 17** – Liberação do crédito





# Informações importantes

Antes de começarmos, separamos algumas informações que você precisa saber sobre o seu consórcio.

Com sua carta de crédito, dá pra:

- **Comprar um bem novo ou usado**
- **Completar a diferença de valor** dependendo do bem que você escolher.

Nesse caso, o processo de compra a ser seguido pode ser para:

## Bens novos como:



Placa fotovoltaica



Jet ski



Quadriciclo



Empilhadeira



Máquinas industriais



Implemento agrícola



Motorhome



Tratores



Aeronaves



Embarcações



Equipamento odontológico

## Bens usados como:



Aeronaves



Embarcações

Se a contemplação acontecer antes do prazo final do consórcio, o valor do bem deve ser igual ou maior que o seu saldo devedor.



Se você quiser comprar embarcações, aeronaves, maquinários agro, equipamentos odontológicos, industriais, fotovoltaica, entre outros, consulte uma agência Bradesco.

# SE VOCÊ CONTRATOU SEU CONSÓRCIO NA AGÊNCIA OU ON-LINE

1

## Escolha do bem

Pra iniciar o processo de compra, você precisa escolher primeiro qual bem vai comprar. A partir daí, você pode acionar uma agência Bradesco para seguir com a avaliação de crédito.



# 2

## Avaliação de crédito

Depois de escolher o bem, se você é **correntista** deve ir até sua Agência. Caso **não tenha conta no Bradesco**, pode ir na Agência mais próxima de você.

Confira os **documentos originais** que você deve levar:

### Documentos pessoais

**Quem tem conta com a gente:** não precisa levar, pois já temos seus dados cadastrados.

**Quem não tem conta:**



### Pessoa Física

1. RG
2. CPF
3. Comprovante de renda (holerite, declaração de Imposto de Renda ou pró-labore)
4. Comprovante de endereço (até 30 dias)



### Pessoa Jurídica

1. Contrato Social
2. RG e CPF dos sócios da empresa
3. Comprovante do CNPJ
4. Faturamento (últimos 12 meses)
5. Declaração de Imposto de Renda
6. Comprovante de endereço (até 30 dias)



**A análise de crédito é feita em até 1 dia útil se não tiver documentos pendentes.**

# 3

## Documentação e assinaturas

Depois da análise aprovada, é o momento de juntar e assinar todos os documentos pra formalizar a compra.

**Entenda como funciona para correntistas:**



### Placa fotovoltaica

1



Procure um gerente da agência para analisarmos sua solicitação

2



Depois dos documentos serem aprovados em análise interna, a agência os enviará para aprovação de crédito (os documentos precisam estar atualizados no cadastro do banco)

3



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

4



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal

5



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

6



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota Fiscal única com descrição e número de série
- Anotação de Responsabilidade Técnica (é o documento do engenheiro atestando o projeto/responsável pela construção)
- Parecer de Acesso da Empresa de Energia Elétrica (solicitar para a empresa de energia elétrica da região)

7



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado



Você pode usar 20% do valor do kit para instalação

# Documentação e assinaturas



## Quadriciclo

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

3



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

4



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

5



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

6



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado



# Documentação e assinaturas

Para não correntistas:



## Empilhadeira (elétrica ou a combustão)

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

3



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

4



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

5



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada) e com a nota promissória

6



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado

# Documentação e assinaturas



## Equipamento odontológico

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

3



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

4



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

5



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência junto dos seguintes documentos:

- Nota Fiscal única (do fabricante ou de revenda autorizada. Exemplo: cadeira + complemento)
- Nota Fiscal com a descrição do equipamento e número de série (para itens periféricos, deverá ser efetuado o faturamento em uma única nota fiscal contendo a descrição e número de série dos itens)

6



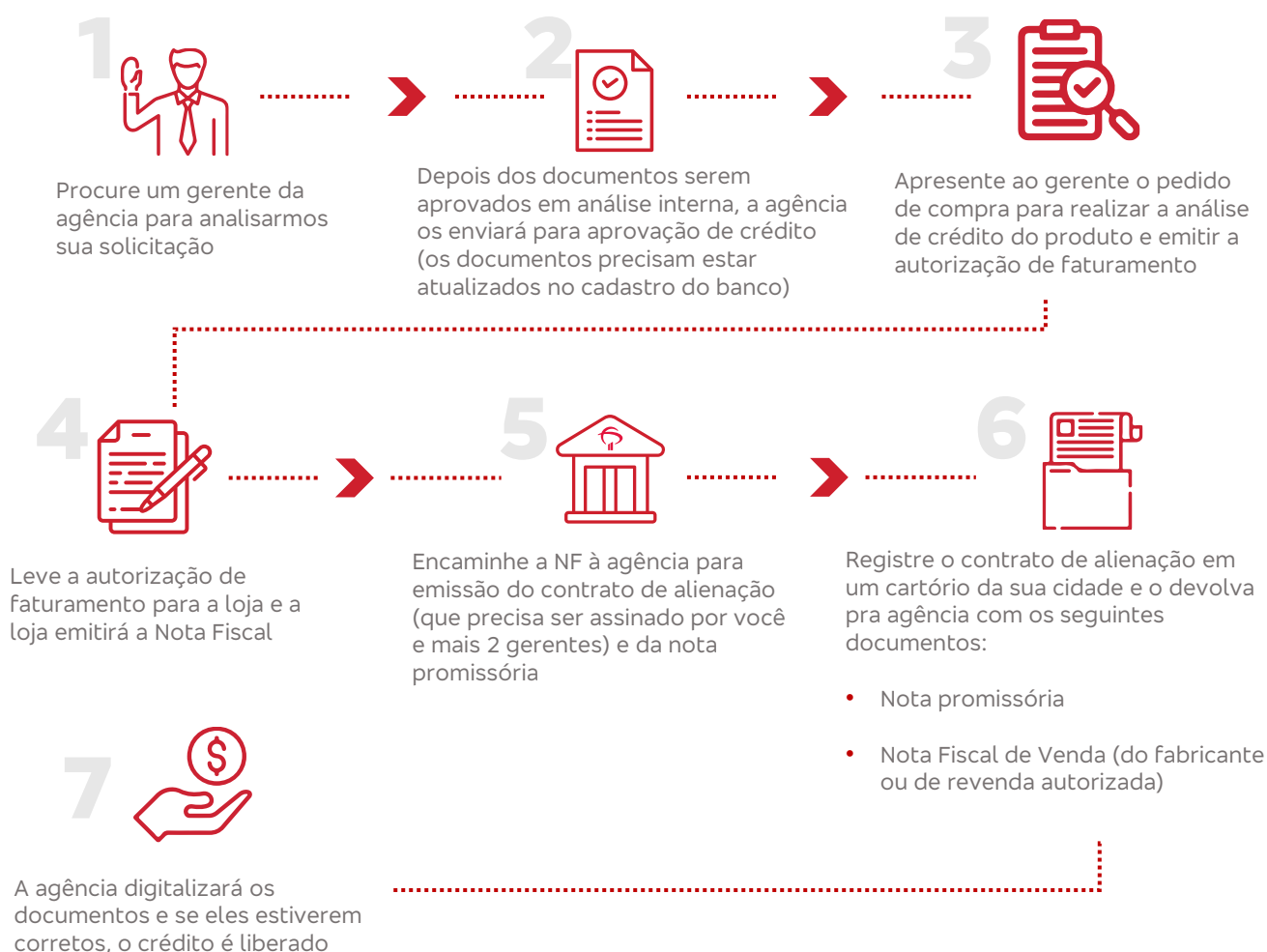
A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado



## Máquinas industriais



*Não se estende a acessórios como hardware e software.  
Valores acima de R\$300 mil passam por avaliação interna.*





## Implemento agrícola (plantadeira, semeadora e grade aradora)

1



Procure um gerente da agência para analisarmos sua solicitação

2



Depois dos documentos serem aprovados em análise interna, a agência os enviará para aprovação de crédito (os documentos precisam estar atualizados no cadastro do banco)

3



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

4



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal

5



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

6



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória
- Nota Fiscal de Venda (do fabricante ou de revenda autorizada)

7



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado

# Documentação e assinaturas



## Motorhome

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

3



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

4



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

5



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória
- Nota Fiscal de Venda (do fabricante ou de revenda autorizada)

6



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado

# Documentação e assinaturas



## Trator

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

3



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

4



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

5



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória
- Nota Fiscal de Venda (do fabricante ou de revenda autorizada)

6



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado



Os modelos permitidos são: Tratores Agrícolas, Tratores de Construção Civil, Trator Colheitadeira, Escavadeira, Pá-Carregadeira e Retroescavadeira.

# Documentação e assinaturas



## Jet ski

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

3



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

4



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

5



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória
- Documento da embarcação registrado na capitania dos portos com alienação à Bradesco Consórcios
- Nota Fiscal de Venda (do fabricante ou de revenda autorizada)

6



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado

# Documentação e assinaturas



## Embarcação nova

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

3



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

4



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

5



Registre o contrato de alienação em um cartório da sua cidade e o devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória
- Documento da embarcação emitido pela capitania dos portos em nome do consorciado com alienação à Bradesco Consórcios
- Nota Fiscal de Venda

6



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado



# Documentação e assinaturas



## Embarcação usada (até 8 anos de uso)

1



Vá até a agência para envio dos documentos para aprovação de crédito (eles precisam estar atualizados no cadastro do banco)

2



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

3



Apresente ao gerente o pedido de compra para realizar a análise de crédito do produto e emitir a autorização de faturamento

4



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal (do fabricante ou de revenda autorizada)

5



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

6



Registre o contrato de alienação na capitania dos portos e o devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória
- Documento da embarcação emitido pela capitania dos portos em nome do consorciado com alienação à Bradesco Consórcios
- Nota Fiscal de Venda (se for comprada de loja revendedora)
- Apólice ou proposta do seguro com cláusula beneficiária à Bradesco Consórcios
- Laudo de vistoria realizado por empresa credenciada
- Cópia do documento da embarcação em nome do vendedor particular, com o campo de transferência de propriedade preenchido em nome do consorciado

7



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado

### Importante!

**A vistoria não pode ser paga com o saldo da carta de crédito, deve ser paga diretamente ao vistoriador (empresa credenciada) por meio de boleto ou débito.**

# Documentação e assinaturas



## Aeronave nova

1



Procure um gerente da agência para analisarmos sua solicitação

2



Depois dos documentos serem aprovados em análise interna, a agência os enviará para aprovação de crédito (os documentos precisam estar atualizados no cadastro do banco)

3



Verifique a lista de documentação com um gerente

4



Após a documentação ser aprovada, a agência emite a autorização de faturamento

5



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal

6



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

7



Registre na ANAC o contrato de alienação e devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória registrada na ANAC
- Contrato de Compra e venda assinado pelo vendedor e comprador
- Seguro: deve ter cláusula beneficiária à Bradesco Consórcios
- Certificado de Aeronavegabilidade

8



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado

# Documentação e assinaturas



## Aeronave usada (até 20 anos de uso)

1



Procure um gerente da agência para analisarmos sua solicitação

2



Depois dos documentos serem aprovados em análise interna, a agência os enviará para aprovação de crédito (os documentos precisam estar atualizados no cadastro do banco)

3



A agência faz o agendamento da vistoria presencial e o engenheiro vai até o local da aeronave

4



Verifique a lista de documentação com um gerente

5



Após a documentação ser aprovada, a agência emite a autorização de faturamento

6



Leve a autorização de faturamento para a loja e a loja emitirá a Nota Fiscal

7



Encaminhe a NF à agência para emissão do contrato de alienação (que precisa ser assinado por você e mais 2 gerentes) e da nota promissória

8



Registre na ANAC o contrato de alienação e devolva pra agência com os seguintes documentos:

- Nota promissória registrada na ANAC
- Contrato de Compra e venda assinado pelo vendedor e comprador
- Seguro: deve ter cláusula beneficiária à Bradesco Consórcios
- Certificado de Aeronavegabilidade
- Certificado de Matrícula (matrícula da aeronave com histórico de compra e venda)
- Laudo de avaliação da vistoria

9



A agência digitalizará os documentos e se eles estiverem corretos, o crédito é liberado

### Importante!

**A vistoria não pode ser paga com o saldo da carta de crédito, deve ser paga diretamente ao vistoriador (empresa credenciada) por meio de boleto ou débito.**

# 4

## Liberação de crédito

Depois das etapas concluídas, temos até **3 dias úteis** para fazer o pagamento do bem.

Se for identificada alguma pendência, o pagamento é feito em até **3 dias úteis** após a regularização.



### Valor de pagamento

#### Pra bens novos:

O valor pago ao vendedor é o mesmo registrado na nota fiscal de venda.

#### Pra bens usados:

O crédito pago é calculado com base no menor preço entre a vistoria e o que o vendedor está pedindo.

## Q Importante saber:

- Você pode usar 10% do valor da carta de crédito para despesas com o cartório (Reembolso)
- Se o valor da carta de crédito for maior que o bem, o restante é usado pra pagar o saldo devedor. Por exemplo, se você contratou uma carta de R\$ 100 mil e usou R\$ 80 mil, a diferença é reduzida do seu saldo devedor. Caso o consórcio esteja quitado, você recebe o valor na conta
- Não é permitido comprar o bem de cônjuge e sócios da mesma empresa
- Pra fazer a compra do bem, as parcelas do seu consórcio devem estar em dia
- O registro dos documentos em cartório deve ser registrado na comarca do comprador
- Para operação de fotovoltaica, poderá utilizar até 20% do valor da sobra de crédito calculado sobre o valor total do equipamento para reembolso da instalação do equipamento mediante a apresentação da nota fiscal

### Reembolso:

Pra você que comprou o bem com recursos próprios após ser contemplado e deseja solicitar o reembolso do valor aplicado. Você precisa levar pra agência o comprovante de pagamento (extrato de cartão de crédito, transferência bancária, qualquer coisa que comprove que o fornecedor recebeu esse valor) e a carta do fornecedor autorizando o pagamento:

- Se for Pessoa Jurídica, a carta deve ser em papel timbrado
- Se for Pessoa Física, carta simples



## Ficou com alguma dúvida?

Entre em contato com a gente:

Central de atendimento:

4004 4436 - Capitais e regiões metropolitanas

0800 722 4436 - Outras regiões

Das 8h às 20h, em dias úteis.

Se preferir, fale com a BIA em:  
[banco.bradesco/consorcios](http://banco.bradesco/consorcios) ou entre em contato com uma agência.

